

Geschäftsordnung des Schlichtungsausschusses nach dem Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM

Vom 20. Juni 2011

(ABl. S. 158)

Der Schlichtungsausschuss gibt sich gemäß § 16 Absatz 1 Satz 2 des Kirchengesetzes über das Verfahren zur Regelung der Arbeitsverhältnisse der Mitarbeiter im Dienst des Diakonischen Werkes Evangelischer Kirchen in Mitteldeutschland e. V. (Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM – ARRG-DW.EKM) vom 20. November 2010 (ABl. S. 311) in der Fassung des Änderungsgesetzes vom 19. März 2011 (ABl. S. 114) die folgende Geschäftsordnung:

Inhaltsübersicht

- § 1 Leitung; Verantwortlichkeit für Geschäftsstelle
- § 2 Einberufung
- § 3 Schweigepflicht
- § 4 Anträge; Beschlussfassung
- § 5 Beteiligte
- § 6 Beschlussfähigkeit; Öffentlichkeit
- § 7 Sitzungsverlauf; Abstimmungen
- § 8 Protokollführung
- § 9 Unterrichtung der zuständigen Stellen, Bekanntmachung
- § 10 Geschäftsstelle
- § 11 Auslegung der Geschäftsordnung
- § 12 Änderung der Geschäftsordnung
- § 13 Inkraft- und Außerkrafttreten

§ 1

Leitung; Verantwortlichkeit für Geschäftsstelle

- (1) ¹Die oder der Vorsitzende führt die Geschäfte des Schlichtungsausschusses und wird hierbei durch das Landeskirchenamt unterstützt. ²Sie oder er vertritt den Schlichtungsausschuss im Rahmen der von diesem gefassten Beschlüsse. ³Im Verhinderungsfall erfolgt die Vertretung durch die stellvertretende Vorsitzende oder den stellvertretenden Vorsitzenden.
- (2) Das Landeskirchenamt ist für die Erledigung der Geschäftsaufgaben verantwortlich.

§ 2

Einberufung

- (1) ¹Die Sitzungen des Schlichtungsausschusses werden von der oder dem Vorsitzenden anberaumt. ²Sie oder er bestimmt Zeit und Ort der Sitzungen.
- (2) ¹Zu den Sitzungen werden die Mitglieder des Schlichtungsausschusses und die Beteiligten durch einfachen Brief unter Mitteilung des Verhandlungsgegenstandes und unter Beifügung der hierzu eingerichteten Unterlagen geladen. ²Weitere entscheidungserhebliche Unterlagen werden den Mitgliedern des Schlichtungsausschusses unverzüglich nachgereicht.
- (3) ¹Ist ein Mitglied des Schlichtungsausschusses an der Teilnahme an einer Sitzung verhindert, so teilt es dies unter Angabe der Verhinderungsgründe der Geschäftsstelle unverzüglich mit. ²In diesem Fall wird das Ersatzmitglied geladen. ³Dabei braucht die Ladungsfrist nicht eingehalten zu werden. ⁴Die Verhinderung stellt das Landeskirchenamt fest. ⁵In Zweifelsfällen entscheidet die oder der Vorsitzende.
- (4) ¹Die Ladungsfrist beträgt in der Regel mindestens drei Wochen. ²In Eilfällen darf die oder der Vorsitzende die Frist auf drei Tage verkürzen. ³Für die Wahrung der Frist ist das Datum der Ladung maßgebend.

§ 3

Schweigepflicht

¹Die Mitglieder des Schlichtungsausschusses sind verpflichtet, über Angelegenheiten, die ihrer Natur nach vertraulich sind oder ausdrücklich als vertraulich bezeichnet wurden, Verschwiegenheit zu wahren. ²Der Verschwiegenheitspflicht unterliegen insbesondere die Gegenstände der geheimen Beratung und Beschlussfassung sowie die Meinungsäußerungen der einzelnen Mitglieder.

§ 4

Anträge; Beschlussfassung

(1) ¹Anträge an den Schlichtungsausschuss sind schriftlich vorzubereiten und zu begründen. ²In den Fällen von § 15 Absatz 1 Nummer 2 und 3 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM dürfen nur Anträge gestellt werden, über die in der vorgebrachten Sache zuletzt in der Arbeitsrechtlichen Kommission abgestimmt worden ist. ³In der Regel sind die Arbeitsrechtliche Kommission und ihre Mitglieder gehalten, hierzu binnen einer von der oder dem Vorsitzenden zu bestimmenden Frist Stellung zu nehmen.

(2) Der Schlichtungsausschuss beschließt sowohl im Fall einer Einwendung (§ 13 Absatz 3 Satz 1 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM) als auch im Fall einer Nichteinigung (§ 13 Absatz 4 Satz 2 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM) über den Verhandlungsgegenstand nur in der Fassung, in der er zuletzt Gegenstand der Beschlussfassung der Arbeitsrechtlichen Kommission war.

(3) Der Schlichtungsausschuss ist bei seiner Entscheidung gemäß § 15 Absatz 1 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM an den gestellten Antrag insoweit gebunden, als er ihn nicht überschreiten darf.

§ 5

Beteiligte

(1) ¹Beteiligte sind in den Fällen von

1. § 15 Absatz 1 Nummer 1 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM die Seite in der Arbeitsrechtlichen Kommission, die das Verfahren vor dem Schlichtungsausschuss betreibt,
2. § 15 Absatz 1 Nummer 2 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM das Entsendungsgremium, das das Verfahren vor dem Schlichtungsausschuss betreibt, und das Entsendungsgremium, das dem Schlichtungsantrag ausdrücklich widerspricht,
3. § 15 Absatz 1 Nummer 3 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM die Mitglieder der Arbeitsrechtlichen Kommission, die das Verfahren vor dem Schlichtungsausschuss betreiben,
4. § 15 Absatz 1 Nummer 4 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM die Seite in der Arbeitsrechtlichen Kommission, die das Verfahren vor dem Schlichtungsausschuss betreibt,
5. § 15 Absatz 1 Nummer 5 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM das Entsendungsgremium, das das Verfahren vor dem Schlichtungsausschuss betreibt.

²Die oder der Vorsitzende des Schlichtungsausschusses kann auf Antrag weitere Beteiligte zulassen.

- (2) In der mündlichen Anhörung darf für jeden Beteiligten nur eine Vertreterin oder ein Vertreter auftreten.
- (3) Sachkundige Beraterinnen oder Berater können mit Zustimmung des Schlichtungsausschusses zu einzelnen Tagesordnungspunkten hinzugezogen werden.

§ 6

Beschlussfähigkeit; Öffentlichkeit

- (1) Der Schlichtungsausschuss ist beschlussfähig, wenn mindestens drei Mitglieder, darunter die oder der Vorsitzende oder deren Stellvertretung, anwesend sind (§ 16 Absatz 2 Satz 1 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM).
- (2) Die Sitzungen des Schlichtungsausschusses sind nicht öffentlich.

§ 7

Sitzungsverlauf; Abstimmungen

- (1) ¹Die Sitzungen werden von der oder dem Vorsitzenden, im Verhinderungsfall von der oder dem stellvertretenden Vorsitzenden geleitet. ²Der oder dem Vorsitzenden obliegt die Berichterstattung. ³Für einzelne Beratungsgegenstände kann eine Berichterstatterin oder ein Berichterstatter bestimmt werden.
- (2) ¹Die Sitzungen gliedern sich in die Verhandlung (Sachbericht, Erörterung mit den Beteiligten) sowie in die Beratung und Beschlussfassung. ²Die Beratung und Beschlussfassung des Schlichtungsausschusses ist geheim (§ 16 Absatz 2 Satz 5 Arbeitsrechtsregelungsgesetz DW.EKM).
- (3) ¹Ein Beschluss ist angenommen, wenn ihm die Mehrheit der Mitglieder des Schlichtungsausschusses in geheimer Beratung zugestimmt hat. ²Bei der Abstimmung ist Stimmenthaltung unzulässig. ³Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme der oder des Vorsitzenden oder der oder des stellvertretenden Vorsitzenden.
- (4) ¹Beschlüsse des Schlichtungsausschusses werden grundsätzlich nicht begründet. ²In Ausnahmefällen darf die oder der Vorsitzende den Beschluss, nicht jedoch den Gang der Beschlussfassung, erläutern.

§ 8

Protokollführung

- (1) ¹Über die Sitzung und das Beschlussergebnis wird eine Niederschrift aufgenommen. ²Sie wird von der oder dem Vorsitzenden und von der oder dem mit der Protokollführung Beauftragten unterschrieben.
- (2) Die Niederschrift enthält Ort, Zeit und Dauer der Sitzung, die Namen der teilnehmenden Mitglieder des Schlichtungsausschusses und die Namen der Beteiligten, Gegen-

stand und wesentlichen Gang der Verhandlung und den Wortlaut des Beschlusses des Schlichtungsausschusses.

(3) ¹Die Urschrift der Verhandlungsniederschrift verbleibt im Landeskirchenamt. ²Beglaubigte Abschriften erhalten die Mitglieder des Schlichtungsausschusses und die Beteiligten.

§ 9

Unterrichtung der zuständigen Stellen, Bekanntmachung

Die Beschlüsse des Schlichtungsausschusses werden dem Landeskirchenamt der Evangelischen Kirche in Mitteldeutschland, dem Vorstand des Diakonischen Werkes Evangelischer Kirchen in Mitteldeutschland e. V. sowie dem Gesamtausschuss der Mitarbeitervertretungen im Diakonischen Werk Evangelischer Kirchen in Mitteldeutschland e. V. zugeleitet und von diesen nach Maßgabe der für ihren Bereich geltenden Bestimmungen veröffentlicht.

§ 10

Geschäftsstelle

(1) Für seine Tätigkeit steht dem Schlichtungsausschuss eine Geschäftsstelle zur Verfügung.

(2) ¹Der Sitz der Geschäftsstelle ist beim Landeskirchenamt. ²Dort werden die Akten des Schlichtungsausschusses geführt und aufbewahrt.

(3) Die Leiterin oder der Leiter der Geschäftsstelle ist für eine ordnungsgemäße Abwicklung der Geschäfte nach Maßgabe dieser Ordnung im Auftrag der oder des Vorsitzenden des Schlichtungsausschusses verantwortlich.

§ 11

Auslegung der Geschäftsordnung

¹Entstehen Zweifel an der Auslegung der Geschäftsordnung, so entscheidet die oder der Vorsitzende. ²Der Schlichtungsausschuss kann durch Beschluss eine andere Auslegungsentscheidung treffen.

§ 12

Änderung der Geschäftsordnung

(1) Änderungen der Geschäftsordnung gelten vom Tage nach der Beschlussfassung an, soweit nicht etwas anderes bestimmt wird.

(2) Eine von der Geschäftsordnung abweichende Verfahrensweise kann für den Einzelfall von dem Schlichtungsausschuss mit den Stimmen der Mehrheit seiner Mitglieder beschlossen werden.

§ 13

Inkraft- und Außerkrafttreten

- (1) Diese Geschäftsordnung tritt rückwirkend zum 1. Juni 2011 in Kraft.
- (2) Gleichzeitig tritt die Geschäftsordnung des Schlichtungsausschusses nach dem Arbeitsrechtsregelungsgesetz der EKM – ARRG.EKM vom 26. Oktober 2010 (ABl. 2011 S. 15) außer Kraft.